

Procédure de remboursement  
des frais de non-résident pour les  
activités de loisirs et de sports

**Objectif**

La Ville de Warwick offre aux jeunes âgé(e)s de 17 ans et moins résidants sur le territoire de la municipalité, un remboursement d'une partie des frais de non-résidents pour les aider à réaliser des activités dans les domaines des arts, de la culture et du sport qui ne sont pas offertes sur le territoire de Warwick.

**Critères d'admissibilité au remboursement**

1. La personne inscrite à l'activité doit être âgée de 17 ans et moins lors de son inscription;
2. Le participant doit résider sur le territoire de la Ville de Warwick, et ce, de façon permanente;
3. Les frais d'inscriptions à l'activité visée, ainsi que les frais supplémentaires de non-résidents doivent avoir été facturés et déboursés en totalité par le parent ou le tuteur(trice) légal(e) (preuve à l'appui);
4. L'activité ne doit pas être offerte sur le territoire de la Ville de Warwick.

**Frais remboursables**

La Ville de Warwick rembourse 50 % de la surtaxe appliquée aux activités pratiquées dans les villes où nos citoyens sont considérés comme des non-résidents, le tout pour un maximum de 175 \$, par inscription. Aucun montant maximal, par enfant ou par année civile n'a été établi.

**Activités admissibles**

Toute activité du domaine des arts, de la culture ou du sport non-offerte sur le territoire de la Ville de Warwick, incluant les activités sportives de niveau élite ou de perfectionnement à l'exception des activités mentionnées à l'annexe 1.

**Activités non-admissibles**

Sont exclus à des fins de remboursement les camps de jour, les services de garde, ainsi que tout type d'achat ou de location d'équipement et de matériel permettant la pratique de l'activité. De même, les cours offerts par une école ou un club privé ne sont pas admissibles.

**Documents nécessaires à la demande de remboursement**

1. Un reçu officiel émanant de l'organisme ou de la municipalité, certifiant que les frais de participation à l'activité ont été dûment acquittés en totalité;
2. La surtaxe appliquée à la personne non-résidente devra être facilement identifiable, soit mise à part dans le coût total de l'inscription sur le reçu;
3. Une demande de remboursement dûment complétée (formulaires disponibles en ligne ou au bureau municipal);
4. Une preuve de résidence de la personne effectuant la demande, soit : le citoyen participant, le parent ou le tuteur(trice) légal(e).

**Échéance et modalités de remboursement**

La date limite pour présenter une demande de remboursement de frais de non-résidents, accompagnée du formulaire dûment complété est le 30 octobre de l'année en cours. Toute réclamation faite pour une période antérieure à celle en vigueur ne sera pas traitée.

Les remboursements sont émis par chèque, dans les 30 jours suivant la réception de la totalité des documents mentionnés au point « Documents nécessaires à la demande de remboursement ».

**Obligations du citoyen bénéficiant d'un remboursement**

La personne inscrite ou le parent ou tuteur(trice) légal(e) ayant bénéficié du remboursement des frais de non-résidents s'engage à aviser la Ville de Warwick de l'incapacité, le cas échéant, de la personne inscrite à participer à l'activité prévue. Le citoyen a l'obligation de rembourser le montant octroyé par la ville de Warwick, si la personne inscrite cesse son activité, et ce, dans un délai de quatorze (14) jours. Si cette condition n'est pas respectée, la Ville de Warwick ne fera aucune compensation pour les activités de l'enfant inscrit, et ce, pour les deux (2) années suivant la demande.

## **ANNEXE 1**

### **Liste des activités admissibles**

*Cette liste peut changer à tout moment. Si le loisir n'est pas offert sur le territoire de Warwick, l'activité sera acceptée lors de la demande de remboursement.*

Autodéfense  
Baseball  
Basketball intérieur  
Basketball extérieur  
Bateau dragon  
Biathlon  
BMX  
Boxe  
Cheerleading  
Curling  
Escalade  
Football  
Gymnastique  
Hockey élite  
Hockey féminin  
Judo  
Karaté  
Nage synchronisée  
Patin à roue alignée  
Patinage de compétition  
Patinage de vitesse  
Patinage Plus – Volet Hockey  
Plongeon  
Soccer compétitif  
Soccer intérieur  
Soccer féminin  
Taekwon-Do  
Tai-Chi-Chuan  
Tennis intérieur  
Tir à l'arc et arbalète  
Tiathlon

## Formulaire de demande de remboursement des frais de non-résidents

### Identification du citoyen inscrit à l'activité (doit être âgé de mois de 18 ans lors de son inscription)

Nom et prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_\_

### Identification du parent ou tuteur(trice) légal(e)

Nom et prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

### Informations relatives à la demande de remboursement

Nom de l'activité : \_\_\_\_\_

Frais de non-résidents associés à l'activité : \_\_\_\_\_

Municipalité qui offre l'activité : \_\_\_\_\_

Date de la demande : \_\_\_\_\_

Chèque à l'ordre de : \_\_\_\_\_

**Document à joindre à la demande :** Toute demande doit être accompagnée d'une copie de la facture d'inscription, d'une copie de la facture des frais de non-résidents, d'une preuve de résidence de la personne effectuant la demande (exemple : copie du permis de conduire), ainsi que des reçus de paiements.

Le formulaire et les documents doivent être acheminés à l'adresse suivante :

Ville de Warwick  
8, rue de l'Hôtel-de-Ville  
Warwick (Québec) J0A 1M0

Ou à l'adresse courriel suivante : [evenement@ville.warwick.qc.ca](mailto:evenement@ville.warwick.qc.ca)

**Obligations :** La personne inscrite ou le parent ou le tuteur(trice) légal(e) ayant bénéficié du remboursement des frais de non-résidents, a la responsabilité d'informer la Ville de Warwick et à rembourser le montant octroyé par la ville de Warwick si la personne inscrite cesse son activité, et ce, dans un délai de quatorze (14) jours. Si cette condition n'est pas respectée, la Ville de Warwick ne fera aucune compensation pour les activités de l'enfant inscrit, et ce, pour les deux (2) années suivant la demande.

**Nom du demandeur en lettres moulées :** \_\_\_\_\_

**Signature :** \_\_\_\_\_

**Date :** \_\_\_\_\_

*Pour toute demande d'informations au sujet des remboursements de frais de non-résidents, veuillez communiquer avec Jenifer Brière-Gauthier, directrice des loisirs au 819 358-4300, poste 4307.*