

CANADA  
VILLE DE WARWICK  
MRC D'ARTHABASKA  
PROVINCE DE QUÉBEC

À UNE SÉANCE ORDINAIRE du conseil de la Ville de Warwick tenue le 12 janvier 2015, à 19 heures 30 à l'hôtel de ville, 8, rue de l'Hôtel-de-Ville, Warwick.

**SONT PRÉSENTS :**

Madame la conseillère,  
Messieurs les conseillers,

Charles Martel,  
Noëlla Comtois,  
Stéphane Hamel,

Pascal Lambert,  
Étienne Bergeron,

**EST ABSENT :**

Monsieur le conseiller,

Martin Vaudreuil,

tous formant quorum sous la présidence de monsieur Diego Scalzo, maire, madame Lise Lemieux, directrice générale et secrétaire-trésorière est aussi présente.

**DÉPÔT ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :**

L'ordre du jour de la présente séance ordinaire a été transmis à chacun des conseillers municipaux de la Ville de Warwick par courriel du 9 janvier 2015;

- 2015-01-01 Aucune affaire nouvelle n'étant ajoutée, sur une proposition du conseiller monsieur Étienne Bergeron, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter l'ordre du jour en laissant ouvert l'item « Affaires nouvelles ».
- Adoptée.

**DÉPÔT ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DU MOIS DE DÉCEMBRE 2014 :**

- 2015-01-02 Il est proposé par la conseillère madame Noëlla Comtois et résolu à l'unanimité des conseillers :
- QUE les procès-verbaux de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> décembre 2014 et de la séance sur les prévisions budgétaires du 9 décembre 2014 soient adoptés tels que rédigés et déposés.
- Adoptée.

**TRÉSORERIE :**

- 2015-01-03 Il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :
- QUE la liste des revenus du mois de décembre 2014 ci-annexée à la présente et déposée par la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, soit acceptée.
- Adoptée.

**LISTE DES DÉPENSES AUTORISÉES ET PAYÉES SELON LE RÈGLEMENT NUMÉRO 097-2007 DU FONDS D'ADMINISTRATION GÉNÉRAL :**

- 2015-01-04 Il est proposé par le conseiller monsieur Charles Martel et résolu à l'unanimité des conseillers :

**LISTE DES DÉPENSES AUTORISÉES ET PAYÉES SELON LE RÈGLEMENT NUMÉRO 097-2007 DU FONDS D'ADMINISTRATION GÉNÉRAL : (SUITE)**

QUE ce conseil municipal approuve la liste des dépenses autorisées et payées selon le Règlement numéro 097-2007 totalisant 87 452,45 \$ (dépôt direct des salaires) et 483 691,62 \$ pour le mois de décembre 2014 pour le fonds d'administration général, telle que déposée et annexée à la présente;

QUE ce conseil municipal autorise le paiement des comptes à payer de janvier 2015, totalisant 1 713,13 \$, tel que déposé et annexé à la présente.

Adoptée.

**DÉPÔT/DIVERS DOCUMENTS :**

**RAPPORT DU DIRECTEUR DE L'URBANISME ET AGENT DE DÉVELOPPEMENT - DÉCEMBRE 2014 ET STATISTIQUES D'ÉMISSION DE PERMIS ET CERTIFICATS POUR L'ANNÉE 2014 :**

La directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, dépose le rapport de la directrice de l'urbanisme et agente de développement, madame Véronique Tétrault, au 31 décembre 2014 ainsi que les statistiques pour les permis et certificats de l'année 2014.

**RAPPORT DE LA RESPONSABLE DE LA BIBLIOTHÈQUE :**

Aucun.

**DOSSIERS À TRAITER :**

**URBANISME :**

**AUTORISATION/OFFRE D'EMPLOI TECHNICIEN(NE) EN AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE :**

2015-01-05

Il est proposé par le conseiller monsieur Pascal Lambert et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE ce conseil autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux à procéder à l'affichage d'un poste de technicien(ne) en aménagement du territoire dans le journal *La Nouvelle Union* et sur le site internet de *Québec municipal*.

Adoptée.

**MINISTÈRE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE, DE L'ENVIRONNEMENT ET DE LA LUTTE CONTRE LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES/DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR LE SENTIER PÉDESTRE :**

2015-01-06

Il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE ce conseil autorise madame Véronique Tétrault, directrice de l'urbanisme et agente de développement à soumettre la demande d'autorisation pour le projet de sentier pédestre au ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques et à présenter tout engagement en lien avec cette demande.

Adoptée.

## DOSSIERS À TRAITER : (SUITE)

### URBANISME : (SUITE)

#### ADOPTION/SECOND PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 195-2014 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 045-2003 :

2015-01-07 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE le second projet de règlement intitulé « Règlement numéro 195-2014 modifiant le Règlement de zonage numéro 045-2003 », soit adopté.

Adoptée.

### ADMINISTRATION ET GREFFE :

#### AUTORISATION DE PAIEMENT/SUBVENTIONS 2015 :

2015-01-08 Il est proposé par la conseillère madame Noëlla Comtois et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick accepte de verser les subventions pour l'année 2015 décrites ci-dessous et autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux et la directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe, madame Jacqueline Vallée, à effectuer les paiements suivants :

#### SOCIAL ET COMMUNAUTAIRE

Aféas de Warwick	1 500 \$
AGAW – Cercle des amis de la Maison musicale	500 \$
AGAW – Mardis de la Culture	6 000 \$
AGAW – Productions HL/Série culturelle	3 000 \$
Association régionale loisir personnes handicapées	1 500 \$
Cadets de l'air de Warwick	250 \$
Carrefour Jeunesse – Emploi « Trio étudiant Desjardins »	3 500 \$
Centre d'Entraide « Contact »	6 000 \$
Centre récréatif régional de Warwick inc.	2 000 \$
CLSC Suzor Côté	100 \$
Club social de la Villa du Parc	250 \$
Comité de solidarité de Warwick	200 \$
Croix-Rouge – Quille-o-thon	120 \$
Cuisines collectives des Bois-Francis	500 \$
École secondaire Monique-Proulx/Bourse pour finissant	300 \$
Festival Country Rétro de Warwick	3 000 \$
Festival Hommes forts de Warwick	50 000 \$
Fondation Hôtel-Dieu d'Arthabaska	14 292 \$
Légion Canadienne – Coquelicot	100 \$
Maison des Jeunes « La Destination 12-17 »	3 000 \$
Société d'Histoire de Warwick	700 \$
Station Mont-Gleason	5 000 \$

#### CULTUREL

AGAW – Comité culturel de Warwick 5 100 \$  
(Comité : 4 100 \$ et Croix de chemin : 1 000 \$)

#### **SOUS-TOTAL**

**106 912 \$**

## DOSSIERS À TRAITER : (SUITE)

### ADMINISTRATION ET GREFFE : (SUITE)

#### AUTORISATION DE PAIEMENT/SUBVENTIONS 2015 : (SUITE)

##### SPORTS ET LOISIRS

AGAW et l'aréna Jean-Charles-Perreault – Fête de la Saint-Jean-Baptiste	3 000 \$
AGAW et l'aréna Jean-Charles-Perreault – Feux d'artifice	3 000 \$
Animation et terrain de jeux	30 000 \$
Association de tennis de Warwick	1 000 \$
Classique de tennis de Warwick	5 000 \$
Fêtes familiales (hiver + printemps)	6 000 \$
Fondation Baril (Mireille Moreau)	500 \$
Ass. tennis de Warwick (Entretien des terrains de tennis au Club Aramis)	5 100 \$

**SOUS-TOTAL** **53 600 \$**

Aréna Jean-Charles-Perreault	
• Subvention	55 000 \$
• Location heures de glace hockey mineur et patinage artistique	89 886 \$

**SOUS-TOTAL** **144 886 \$**

**GRAND TOTAL** **305 398 \$**

Adoptée.

#### MAISON DES JEUNES LA DESTINATION 12-17/DEMANDE D'AUTORISATION POUR LE RALLYE DE VENTES DE GARAGE ET COLLECTES DE CANETTES :

2015-01-09 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la *Maison des Jeunes La Destination 12-17* de Warwick soit autorisée à effectuer deux (2) collectes de canettes durant l'année 2015 et à organiser la douzième édition du rallye des ventes de garage le samedi 16 mai et le dimanche 17 mai 2015 sur le territoire de la Ville de Warwick.

Adoptée.

#### TRAVAUX PUBLICS ET HYGIÈNE DU MILIEU :

##### MINISTÈRE DES TRANSPORTS/TRAVAUX DANS LES EMPRISES D'UNE ROUTE DURANT L'ANNÉE 2015 :

CONSIDÉRANT QUE des travaux de voirie prévus ou imprévus par la Ville, durant l'année 2015, peuvent être réalisés dans l'emprise d'une route sous la responsabilité du ministère des Transports du Québec (MTQ) et que les autorisations préalables ainsi qu'une garantie d'exécution sont nécessaires;

2015-01-10 EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller monsieur Charles Martel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick se porte garante de tous les travaux qu'elle effectuera ou qu'un sous-traitant effectuera pour elle durant l'année 2015;

**DOSSIERS À TRAITER : (SUITE)**

**TRAVAUX PUBLICS ET HYGIÈNE DU MILIEU : (SUITE)**

**MINISTÈRE DES TRANSPORTS/TRAVAUX DANS LES EMPRISES D'UNE ROUTE DURANT L'ANNÉE 2015 : (SUITE)**

QUE la Ville s'engage, comme il est prévu à la Loi sur la voirie, à demander préalablement l'autorisation pour chaque intervention, et ce, selon la procédure et les délais prescrits;

QUE la Ville de Warwick nomme la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux ainsi que monsieur François Martel, directeur des travaux publics à titre de représentants autorisés à signer les documents soumis par le MTQ pour lesdits travaux.

Adoptée.

**MINISTÈRE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE, DE L'ENVIRONNEMENT ET DE LA LUTTE CONTRE LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES/DÉVELOPPEMENT LAVOIE-PAYER PHASE II :**

2015-01-11 Il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick s'engage à mandater un ingénieur d'ici le 31 mars 2015 pour analyser la problématique, établir le diagnostic et décrire les travaux requis pour corriger la problématique de débordements au trop-plein à l'entrée des étangs ou toute autre problématique sur le réseau d'eaux usées;

QU'un rapport sera rédigé et déposé d'ici le 30 septembre 2015;

QUE la Ville s'engage aussi à mettre en œuvre la réalisation des conclusions et recommandations d'ici la fin 2015 pour les travaux sans grands déboursés;

QUE les travaux plus importants seront réalisés selon la disponibilité des subventions et en accord avec le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire et le ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques.

Adoptée.

**AUTORISATION/DEMANDE DE SOUMISSION POUR L'ACHAT D'UN TRACTEUR DIESEL ARTICULÉ À 4 ROUES MOTRICES :**

2015-01-12 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, soit autorisée à demander des soumissions sur invitation pour l'achat d'un tracteur diesel articulé à 4 roues motrices;

QUE ce conseil prendra une décision concernant ces soumissions lors de la séance ordinaire du 2 février 2015.

Adoptée.

**LES SERVICES EXP INC./OFFRE DE SERVICES POUR LE PROLONGEMENT DE L'ÉGOUT PLUVIAL DE LA RUE DU PARC :**

2015-01-13 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

## **DOSSIERS À TRAITER : (SUITE)**

### **TRAVAUX PUBLICS ET HYGIÈNE DU MILIEU : (SUITE)**

#### **LES SERVICES EXP INC./OFFRE DE SERVICES PROLONGEMENT DE L'ÉGOUT PLUVIAL RUE DU PARC : (SUITE)**

QUE la Ville de Warwick accepte et autorise le paiement de l'offre de services présentée et préparée par monsieur Jocelyn Michaud, ingénieur et chargé de projets chez *Les Services exp inc.* en date du 19 décembre 2014, consistant à prolonger les conduites d'égout pluvial sur la rue du Parc, plus précisément à produire les documents au ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques afin de régulariser la demande d'autorisation pour les trois terrains à l'extrémité de la rue du Parc, le tout au montant de 5 000 \$ plus les taxes applicables.

Adoptée.

### **SERVICE INCENDIE :**

#### **DÉCISION/EMBAUCHE DU DIRECTEUR DU SERVICE DE PROTECTION CONTRE LES INCENDIES :**

2015-01-14

Il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE ce conseil procède à l'embauche de monsieur Mathieu Grenier à titre de directeur du service de protection contre les incendies de la Ville de Warwick (poste cadre régulier à temps complet) pour un mandat qualifiant, et ce, pour une période probatoire de douze (12) mois, selon les conditions prévues à la lettre d'entente annexée à la présente et autorise le maire, monsieur Diego Scalzo et la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux à signer la lettre d'entente;

QUE le salaire sera fixé selon la classe D, échelon 6 et les conditions de travail établis en conformité avec la politique de gestion du personnel-cadre en vigueur.

Adoptée.

#### **MINISTÈRE DE LA SÉCURITÉ PUBLIQUE/PRÉSENTATION D'UNE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE DANS LE CADRE DU PROGRAMME D'AIDE FINANCIÈRE POUR LA FORMATION DES POMPIERS VOLONTAIRES :**

CONSIDÉRANT QUE le *Règlement sur les conditions pour exercer au sein d'un service de sécurité incendie municipal* prévoit les exigences de formation pour les pompiers des services de sécurité incendie afin d'assurer une qualification professionnelle minimale;

CONSIDÉRANT QUE ce Règlement s'inscrit dans une volonté de garantir aux municipalités la formation d'équipes de pompiers possédant les compétences et les habiletés nécessaires pour intervenir efficacement en situation d'urgence;

CONSIDÉRANT QU'en décembre 2014, le gouvernement du Québec a établi le Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel;

CONSIDÉRANT QUE ce programme a pour objectif principal d'apporter aux organisations municipales une aide financière leur permettant de disposer d'un nombre suffisant de pompiers qualifiés pour agir efficacement et de manière sécuritaire en situation d'urgence;

CONSIDÉRANT QUE ce programme vise également à favoriser l'acquisition des compétences et des habiletés de base requises par les pompiers volontaires ou à temps partiel qui exercent au sein des services de sécurité incendie municipaux;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Warwick désire bénéficier de l'aide financière offerte par ce programme;

## **DOSSIERS À TRAITER : (SUITE)**

### **SERVICE INCENDIE : (SUITE)**

#### **MINISTÈRE DE LA SÉCURITÉ PUBLIQUE/PRÉSENTATION D'UNE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE DANS LE CADRE DU PROGRAMME D'AIDE FINANCIÈRE POUR LA FORMATION DES POMPIERS VOLONTAIRES : (SUITE)**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Warwick prévoit la formation de trente pompiers au cours de la prochaine année pour répondre efficacement et de manière sécuritaire à des situations d'urgence sur son territoire;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité doit transmettre sa demande au ministère de la Sécurité publique par l'intermédiaire de la MRC d'Arthabaska en conformité avec l'article 6 du Programme;

2015-01-15 EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère madame Noëlla Comtois et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick présente une demande d'aide financière dans le cadre du Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel au ministère de la Sécurité publique et de transmettre cette demande à la MRC d'Arthabaska.

Adoptée.

#### **AUTORISATION/AFFICHAGE À L'INTERNE DES POSTES DE LIEUTENANTS :**

2015-01-16 Il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE ce conseil autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux à procéder à l'affichage interne de quatre postes de lieutenants et un poste éligible de lieutenant au service incendie.

Adoptée.

### **LOISIRS ET CULTURE :**

#### **RENOUVELLEMENT/ÉNTENTES LOISIRS ET CULTURE 2015 :**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Warwick a fait une étude des coûts de son service des loisirs et culture et après analyse, constate que le coût des ententes intermunicipales n'est pas équitable pour les citoyens de Warwick;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Warwick a proposé aux municipalités avoisinantes de conclure une entente permettant à leurs contribuables d'accéder aux différents services de loisirs et culture au même coût qu'un citoyen de Warwick;

CONSIDÉRANT QUE dans le cas où une entente ne serait pas conclue, les citoyens des municipalités environnantes devront payer les coûts réels en plus des frais d'inscription de base lors de toute inscription à une activité de loisirs et culture;

CONSIDÉRANT QUE les municipalités de Tingwick, Saint-Samuel, Saint-Lucien, Sainte-Séraphine, Saint-Christophe d'Arthabaska et Notre-Dame-du-Bon-Conseil, paroisse, ont accepté de conclure une entente d'un an avec la Ville de Warwick;

2015-01-17 EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick accepte de conclure une entente d'un an à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2015 avec les municipalités de Tingwick, Saint-Samuel, Saint-Lucien, Sainte-Séraphine, Saint-Christophe d'Arthabaska et Notre-Dame-du-Bon-Conseil, paroisse;

**DOSSIERS À TRAITER : (SUITE)**

**LOISIRS ET CULTURE : (SUITE)**

**RENOUVELLEMENT/ÉNTENTES LOISIRS ET CULTURE 2015 : (SUITE)**

QUE pour les municipalités ayant refusé de signer l'entente, leurs citoyens devront assumer les coûts définis à l'article 2.4 du Règlement numéro 197-2014 en plus des frais d'inscription de base lors de toute inscription à une activité de loisirs et culture offerte sur le territoire de la Ville de Warwick;

QUE le maire, monsieur Diego Scalzo et la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, sont et soient autorisés à signer lesdites ententes telles que soumises.

Adoptée.

**AUTORISATION/ACHAT D'UN CHAPITEAU ET D'UNE STRUCTURE PROMOTIONNELLE :**

2015-01-18

Il est proposé par le conseiller monsieur Pascal Lambert et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE ce conseil autorise l'achat et le paiement d'un chapiteau chez *Warner Shelter Systems ltd* de Calgary au montant de 4 037,91 \$ plus les taxes applicables et d'une structure promotionnelle chez *Air Design* de La Baie au montant de 1 560 \$ plus les taxes applicables.

Adoptée.

**AUTORISATION/EMBAUCHE D'UNE COMMIS À LA BIBLIOTHÈQUE :**

2015-01-19

Il est proposé par la conseillère madame Noëlla Comtois et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE madame Katia Houle de Warwick soit embauchée à titre de commis sur une base permanente à temps partiel à la bibliothèque P.-Rodolphe-Baril à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2015, et ce, suite au départ à la retraite de madame Colette Desrochers Levasseur;

QUE la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux soit autorisée à combler la journée hebdomadaire de 8 heures de madame Diane Provencher, soit le vendredi, tel que prévu à la lettre d'entente numéro 3, cette journée étant auparavant comblée par madame Katia Houle;

QUE le salaire et les conditions de travail seront établies conformément à la convention collective de travail des employés municipaux CSN de la Ville de Warwick.

Adoptée.

**AUTORISATION/TRAVAUX DE PEINTURE À LA BIBLIOTHÈQUE :**

2015-01-20

Il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE ce conseil autorise le paiement pour les travaux et l'achat de peinture à la bibliothèque P.-Rodolphe-Baril au montant de 8 100 \$ plus les taxes applicables et l'achat de tableaux magnétiques en stainless au montant de 2 300 \$ plus les taxes applicables.

Adoptée.



## CORRESPONDANCE :

### RÉSEAU ENVIRONNEMENT/INSCRIPTION AU SALON « AMERICANA » :

2015-01-21 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE le directeur des travaux publics, monsieur François Martel soit autorisé à participer au *Salon international des technologies environnementales « Americana »* le 17, 18 et 19 mars 2015 au Palais des congrès de Montréal;

QUE ce conseil autorise le paiement des frais d'inscription au montant de 365 \$ plus les taxes applicables, de déplacements et de repas.

Adoptée.

### SALON DE L'HABITATION KINSMEN/RENOUVELLEMENT DE L'ESPACE :

2015-01-22 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick accepte de louer un emplacement lors du 34<sup>e</sup> *Salon Commercial Kinsmen* de Victoriaville qui se tiendra du 13 au 15 mars 2015 afin de présenter les services offerts sur son territoire et en autorise le paiement au montant de 650 \$ plus les taxes applicables;

QUE le conseiller municipal désigné responsable de cette activité sera monsieur Martin Vaudreuil.

Adoptée.

### ASSOCIATION DES PROFESSIONNELS À L'OUTILLAGE MUNICIPAL/RENOUVELLEMENT DE LA COTISATION :

2015-01-23 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick accepte de renouveler l'adhésion annuelle du directeur des travaux publics, monsieur François Martel à l'*Association des Professionnels à l'Outillage Municipal* et en autorise le paiement au montant de 91,32 \$ plus les taxes applicables.

Adoptée.

### CENTRE DE PRÉVENTION SUICIDE ARTHABASKA-ÉRABLE/INVITATION À PARTICIPER À UNE ACTIVITÉ BÉNÉFICE :

2015-01-24 Il est proposé par le conseiller monsieur Pascal Lambert et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick autorise le paiement de deux (2) billets de tirage au montant de 100 \$ pour l'activité de financement du *Centre de prévention suicide Arthabaska-Érable*.

Adoptée.

### CENTRE DE LEADERSHIP ET DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES/INSCRIPTIONS FORMATION « COMMENT DISTINGUER L'IMPORTANT DE L'URGENT? MIEUX GÉRER VOTRE QUOTIDIEN AU TRAVAIL » :

2015-01-25 Il est proposé par le conseiller monsieur Pascal Lambert et résolu à l'unanimité des conseillers :

## CORRESPONDANCE : (SUITE)

### CENTRE DE LEADERSHIP ET DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES/ INSCRIPTIONS FORMATION « COMMENT DISTINGUER L'IMPORTANT DE L'URGENT? MIEUX GÉRER VOTRE QUOTIDIEN AU TRAVAIL » : (SUITE)

QUE mesdames Karine Larose, adjointe administrative, Maggie Ouellette, technicienne comptable et Katia Houle, secrétaire, soient autorisées à participer à la formation « Comment distinguer l'important de l'urgent? Mieux gérer votre quotidien au travail » offerte par le *Centre de services partagés du Québec*;

QUE ce conseil autorise le paiement des frais d'inscription au montant de 525 \$ plus les taxes applicables, de repas et de déplacements.

Adoptée.

### ÉCOLE SECONDAIRE MONIQUE-PROULX EN COLLABORATION AVEC LE GROUPE SOLIDARITÉ JEUNESSE/DEMANDE FINANCIÈRE POUR L'ÉDITION DE 2015 :

2015-01-26 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick accepte de participer à la dixième édition de la journée Normand-Maurice qui se tiendra samedi le 17 octobre 2015 et autorise le paiement d'une contribution financière de 0,30 \$ par habitant.

Adoptée.

### MUNICIPALITÉ DE TINGWICK/INVITATION À UN HOMMAGE POUR DEUX POMPIERS DU SERVICE INCENDIE DE TINGWICK :

2015-01-27 Il est proposé par la conseillère madame Noëlla Comtois et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE monsieur Mathieu Grenier, directeur du service de protection contre les incendies soit autorisé à participer à l'hommage aux 50 années de service pour deux pompiers du service incendie de Tingwick;

QUE ce conseil autorise le paiement du billet au montant de 25 \$ ainsi que les frais de déplacements.

Adoptée.

### ASSOCIATION DES DIRECTEURS MUNICIPAUX DU QUÉBEC/RENOUVELLEMENT DES COTISATIONS ANNUELLES :

2015-01-28 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick accepte de renouveler les cotisations annuelles avec l'option assurance, de la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, et de la directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe, madame Jacqueline Vallée à l'*Association des directeurs municipaux du Québec* et en autorise le paiement au montant de 1 448,50 \$ taxes incluses.

Adoptée.

### RÉSEAU ENVIRONNEMENT/RENOUVELLEMENT DE L'ADHÉSION :

2015-01-29 Il est proposé par le conseiller monsieur Pascal Lambert et résolu à l'unanimité des conseillers :

## **CORRESPONDANCE : (SUITE)**

### **RÉSEAU ENVIRONNEMENT/RENOUVELLEMENT DE L'ADHÉSION :**

QUE la Ville de Warwick renouvelle la cotisation annuelle du directeur des travaux publics, monsieur François Martel, à *Réseau Environnement* et en autorise le paiement au montant de 270 \$ plus les taxes applicables.

Adoptée.

### **CENTRE D'EXPERTISE ET DE RECHERCHE EN INFRASTRUCTURES URBAINES/ RENOUVELLEMENT DE L'ADHÉSION ANNUELLE :**

2015-01-30 Il est proposé par le conseiller monsieur Pascal Lambert et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick autorise le paiement de l'adhésion annuelle au *Centre d'expertise et de recherche en infrastructures urbaines (CERIU)* au montant de 385 \$ plus les taxes applicables.

Adoptée.

### **FORMATION EXTRA DU CÉGEP DE LA POCATIÈRE/INSCRIPTION AU PROGRAMME TECHNIQUES EN ADMINISTRATION MUNICIPALE EN CLASSE VIRTUELLE PAR INTERNET :**

2015-01-31 Il est proposé par le conseiller monsieur Pascal Lambert et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE madame Karine Larose, adjointe administrative, soit autorisée à s'inscrire au programme « Techniques en administration municipale » à temps partiel et à participer à la formation « Adjoint administratif municipal » en classe virtuelle par Internet;

QUE ce conseil autorise le paiement des frais d'inscription pour l'ouverture du dossier au montant de 39 \$ ainsi que les frais requis pour la formation de 146,00 \$ plus les taxes applicables.

Adoptée.

### **CONSEIL DU BÂTIMENT DURABLE DU CANADA/COLLOQUE DE FORMATION SUR LA CONCEPTION ET L'ÉVALUATION DE LA QUALITÉ DES QUARTIERS :**

2015-01-32 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE madame Véronique Tétrault, directrice de l'urbanisme et agente de développement, soit autorisée à participer au colloque de formation sur la conception et l'évaluation de la qualité des quartiers offerte par le *Conseil du bâtiment durable du Canada* le 22 janvier 2015 à Montréal;

QUE ce conseil autorise le paiement des frais d'inscription au montant de 365 \$ plus les taxes applicables et de déplacements.

Adoptée.

### **ADOPTION DE LA CORRESPONDANCE :**

2015-01-33 Il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la correspondance du mois de décembre 2014 ci-annexée à la présente et déposée par la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, soit acceptée.

Adoptée.

**ADOPTION/RÈGLEMENT NUMÉRO 192-2014 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 045-2003 :**

2015-01-34 Il est proposé par le conseiller monsieur Charles Martel, appuyé par le conseiller monsieur Pascal Lambert et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE le conseil municipal adopte le règlement numéro 192-2014 modifiant le Règlement de zonage numéro 045-2003.

Adoptée.

**ADOPTION/RÈGLEMENT NUMÉRO 193-2014 MODIFIANT LE PLAN D'URBANISME NUMÉRO 044-2003 :**

2015-01-35 Il est proposé par la conseillère madame Noëlla Comtois, appuyée par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE le conseil municipal adopte le règlement numéro 193-2014 modifiant le plan d'urbanisme numéro 044-2003.

Adoptée.

**ADOPTION/RÈGLEMENT NUMÉRO 194-2014 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 045-2003 :**

2015-01-36 Il est proposé par le conseiller monsieur Pascal Lambert, appuyé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE le conseil municipal adopte le règlement numéro 194-2014 modifiant le Règlement de zonage numéro 045-2003.

Adoptée.

**AVIS DE MOTION :**

Aucun.

**AFFAIRE NOUVELLE :**

Aucune.

**RAPPORT DES COMITÉS :**

Monsieur le maire invite la population de Warwick et la population environnante à participer au tournoi atome Yum Yum de Warwick la fin de semaine du 17 au 18 janvier prochain.

Madame Noëlla Comtois informe les citoyens qu'il y aura un spectacle pour les jeunes à la bibliothèque le 16 janvier prochain, soit Jonathan Wizard. Également, elle mentionne que le passeport de la série culturelle est disponible jusqu'au 4 février et par la suite, les billets seront vendus à l'unité, que les résultats du sondage MADA sont entrés et que le dossier de la politique familiale et MADA suit son cours.

**PÉRIODE DE QUESTIONS :**

Monsieur Michel Boisvert souhaite avoir des explications concernant le refoulement d'égouts survenu à sa résidence de la rue Desharnais le 29 décembre 2014.

Monsieur François Boivin veut savoir s'il y a du nouveau concernant le dossier du bruit dans le parc industriel.

**LEVÉE DE LA SÉANCE :**

2015-01-37 À vingt heures sept, il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers que la séance soit levée.

Adoptée.

---

Diego Scalzo,  
Maire

---

Lise Lemieux, g.m.a.  
Directrice générale  
et secrétaire-trésorière