



Monsieur le maire,                    Diego Scalzo,  
  
Mesdames les conseillères,    Noëlla Comtois,  
   Amélie Hinse,  
Messieurs les conseillers,    Charles Martel,  
   Pascal Lambert,  
   Martin Vaudreuil,  
   Étienne Bergeron,

Avis vous est donné par madame Lise Lemieux, directrice générale et secrétaire-trésorière, qu'une séance ordinaire du conseil de cette Ville est convoquée, pour être tenue le lundi 4 février 2019, à 19 heures 30, à l'hôtel de ville, 8, rue de l'Hôtel-de-Ville, Warwick, et qu'il y sera pris en considération les sujets suivants savoir :

### **ORDRE DU JOUR**

1.            Moment de recueillement;
2.            Présences;
3.            Dépôt et adoption de l'ordre du jour;
4.            Dépôt et adoption du procès-verbal du mois de janvier 2019;
5.            Présentation d'un partenaire;
6.            Trésorerie;
7.            Liste des dépenses autorisées et payées selon le Règlement numéro 097-2007 du fonds d'administration général;
8.            Dépôt/Divers documents :
  - Rapport de la directrice de l'urbanisme - Janvier 2019;
  - Rapport de la responsable de la bibliothèque;
  - Lettre de démission - Ghislain Fréchette, pompier volontaire;

**9. DOSSIERS À TRAITER :**

**9.1 URBANISME :**

- 9.1.1 LFR Gestion Immobilière inc./Offre d'achat pour une partie de terrain de la piste cyclable;
- 9.1.2 Commission de protection du territoire agricole du Québec/Demande d'autorisation pour le raccordement de la station du Mont-Gleason;
- 9.1.3 PG Solutions/Offre de services pour les nouveaux logiciels des permis et des requêtes;
- 9.1.4 Embauche/Technicien en aménagement du territoire;
- 9.1.5 Adoption/Premiers projets de règlements d'urbanisme et date de l'assemblée de consultation;

**9.2 ADMINISTRATION ET GREFFE :**

- 9.2.1 Adoption/Politique concernant l'usage de drogues, alcool, médicaments et autres substances similaires;
- 9.2.2 Adoption/Politique de prévention du harcèlement, de l'incivilité et de la violence au travail;

**9.3 ENVIRONNEMENT :**

- 9.3.1 Groupe GÉOS/Offre de services professionnels pour une caractérisation de site phase II;
- 9.3.2 Campbell Scientific (Canada) Corp./Contrat pour la fourniture de services relativement à l'abonnement à WeatherBrain;

**9.4 SERVICE INCENDIE :**

- 9.4.1 Derby Warwick/Présence des pompiers et prêt du radar pour leur activité du 16 février 2019;
- 9.4.2 Prévention et formation Kingsey/Contrat de services pour la prévention incendie;
- 9.4.3 Autorisation/Achat d'équipements;

**9.5 TRAVAUX PUBLICS ET HYGIÈNE DU MILIEU :**

- 9.5.1 Autorisation/Vente des Trackless, modèles MT5 et MT6;
- 9.5.2 Ministère des Transports/Problématique aux nouveaux feux de signalisation - Rue du Cimetière;
- 9.5.3 Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports/Demande de paiement dans le cadre du programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal;

- 10.3 Adoption de la correspondance;
11. Adoption des règlements :
- Règlement numéro 261-2018 relatif au traitement des élus municipaux;
12. Avis de motion :
- Projet de règlement numéro 268-2019 établissant un programme triennal d'inspection des fosses de rétention;
  - Projet de règlement numéro 278-2019 régissant la démolition d'immeubles;
13. Affaires nouvelles;
14. Rapport des comités;
15. Période de questions et commentaires;
16. Levée de la séance.

Fait à la Ville de Warwick, ce premier jour du mois de février de l'an deux mille dix-neuf.

---

Lise Lemieux, DMA  
Directrice générale  
et secrétaire-trésorière