

CANADA
VILLE DE WARWICK
MRC D'ARTHABASKA
PROVINCE DE QUÉBEC

À UNE SÉANCE ORDINAIRE du conseil de la Ville de Warwick tenue le 7 mars 2016, à 19 heures 30 à l'hôtel de ville, 8, rue de l'Hôtel-de-Ville, Warwick.

SONT PRÉSENTS :

Madame la conseillère,
Messieurs les conseillers,

Noëlla Comtois,
Stéphane Hamel,

Pascal Lambert,
Étienne Bergeron,

SONT ABSENTS :

Messieurs les conseillers,

Charles Martel,

Martin Vaudreuil,

tous formant quorum sous la présidence de monsieur Diego Scalzo, maire, madame Lise Lemieux, directrice générale et secrétaire-trésorière est aussi présente.

DÉPÔT ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :

L'ordre du jour de la présente séance ordinaire a été transmis à chacun des conseillers municipaux de la Ville de Warwick par courriel du 2 mars 2016;

Séance tenante, l'ordre du jour est modifié par le retrait de l'item suivant :

Dossiers à traiter :

- 8.2.2 Présentation/Projet d'un programme de reconnaissance des employés municipaux;

2016-03-48

Aucune affaire nouvelle n'étant ajoutée, sur une proposition du conseiller monsieur Stéphane Hamel, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter l'ordre du jour en laissant ouvert l'item « Affaires nouvelles ».

Adoptée.

DÉPÔT ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU MOIS DE FÉVRIER 2016 :

2016-03-49

Il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 8 février 2016 soit adopté tel que rédigé et déposé.

Adoptée.

TRÉSORERIE :

2016-03-50

Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la liste des revenus du mois de février 2016 ci-annexée à la présente et déposée par la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, soit acceptée.

Adoptée.

**LISTE DES DÉPENSES AUTORISÉES ET PAYÉES SELON LE RÈGLEMENT
NUMÉRO 097-2007 DU FONDS D'ADMINISTRATION GÉNÉRAL :**

2016-03-51

Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE ce conseil municipal approuve la liste des dépenses autorisées et payées selon le Règlement numéro 097-2007 totalisant 68 110,82 \$ (dépôt direct des salaires) et 262 452,20 \$ pour le mois de février 2016 pour le fonds d'administration général, telle que déposée et annexée à la présente;

QUE ce conseil municipal autorise le paiement des comptes à payer de février 2016, totalisant 7 185,94 \$, tel que déposé et annexé à la présente.

Adoptée.

DÉPÔT/DIVERS DOCUMENTS :

**RAPPORT DE LA DIRECTRICE DE L'URBANISME ET AGENTE DE DÉVELOPPEMENT
– FÉVRIER 2016 :**

La directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, dépose le rapport de la directrice de l'urbanisme et agente de développement, madame Véronique Tétrault, au 29 février 2016.

RAPPORT DE LA RESPONSABLE DE LA BIBLIOTHÈQUE :

Aucun.

LETTRE DE DÉMISSION DE MADAME DIANE PROVENCHER :

La directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, dépose la lettre de démission de madame Diane Provencher, animatrice à la bibliothèque P.-Rodolphe-Baril qui sera effective à compter du 2 juin 2016.

BILAN ANNUEL 2015/ACTIVITÉS DU SERVICE INCENDIE :

La directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, dépose le bilan annuel pour l'année 2015 du service incendie préparé par monsieur Mathieu Grenier, directeur du service de protection contre les incendies.

DOSSIERS À TRAITER :

URBANISME :

**DÉCISION/DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE DE MONSIEUR FERNAND
LAROUCHE :**

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil prennent connaissance de la demande de dérogation mineure numéro 2016/01 soumise par monsieur Fernand Laroche concernant l'immeuble situé au 17, 2^e rang (lot 4 905 550);

CONSIDÉRANT QU'après avoir pris connaissance de l'avis donné par le comité consultatif d'urbanisme informant le conseil que la demande devrait être acceptée;

La parole est donnée à toute personne désirant se faire entendre tel qu'annoncé à l'avis publié par la directrice générale et secrétaire-trésorière dans le journal *La Nouvelle Union de Victoriaville*, édition du 21 février 2016;

2016-03-52

Après délibérations du conseil, il est proposé par le conseiller monsieur Pascal Lambert et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la demande de dérogation mineure numéro 2016/01 concernant la propriété de monsieur Fernand Laroche soit acceptée afin de permettre la construction d'un hangar de 9,6 mètres par 15 mètres à 5 mètres de la ligne arrière plutôt qu'à 10 mètres, le tout conformément à l'avis donné par le comité consultatif d'urbanisme lors de la séance d'études du 16 février 2016.

Adoptée.

DOSSIERS À TRAITER : (SUITE)

URBANISME : (SUITE)

CENTRE DU CAMION GAUTHIER/MANDAT POUR UNE ÉTUDE ACOUSTIQUE :

2016-03-53

Il est proposé par la conseillère madame Noëlla Comtois et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick mandate la firme *Dupras Ledoux inc.*, ingénieurs de Montréal pour effectuer une étude d'efficacité de la ventilation au *Centre du camion Gauthier* et en autorise le paiement au montant de 9 500 \$ plus les taxes applicables, le tout conformément à l'offre de services datée du 22 décembre 2015 et préparée par monsieur Frédéric Legentil, ingénieur.

Adoptée.

MINISTÈRE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE, DE L'ENVIRONNEMENT ET DE LA LUTTE CONTRE LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES/AUTORISATION DE SIGNATURE POUR DEMANDE DE CERTIFICATION D'AUTORISATION SENTIER PÉDESTRE LOT 4 905 922 (PARC ALICE-BÉLIVEAU) :

2016-03-54

Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la directrice de l'urbanisme et agente de développement, madame Véronique Tétrault soit autorisée à signer la demande de certificat d'autorisation au ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques dans le cadre de l'aménagement d'un sentier pédestre sur le lot 4 905 922 reliant le parc du secteur Alice-Béliveau, et ce, pour et au nom de la Ville de Warwick.

Adoptée.

MADAME CAROLINE PARÉ ET MONSIEUR CHRISTIAN PAQUETTE/DEMANDE DE PROLONGATION JUSQU'AU 30 SEPTEMBRE 2016 POUR LA RÉALISATION DE LEURS TRAVAUX AU 34, RUE NOTRE-DAME DANS LE CADRE DU PROGRAMME RÉNOVATION WARWICK :

2016-03-55

CONSIDÉRANT QUE dans leur lettre du 17 février 2016, madame Caroline Paré et monsieur Christian Paquette demandent à la Ville de Warwick de prolonger la période d'exécution des travaux pour leur bâtiment du 34, rue Notre-Dame dans le cadre du programme Rénovation Warwick;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick accepte de reporter la date de fin des travaux au 30 septembre 2016 pour le bâtiment du 34, rue Notre-Dame appartenant à madame Caroline Paré et monsieur Christian Paquette et qu'aucune autre extension ne sera accordée pour ce dossier.

Adoptée.

MONSIEUR MAXIME CAMPAGNA/DEMANDE DE PROLONGATION JUSQU'AU 30 SEPTEMBRE 2016 POUR LA RÉALISATION DE SES TRAVAUX AU 8, RUE NOTRE-DAME DANS LE CADRE DU PROGRAMME RÉNOVATION QUÉBEC :

CONSIDÉRANT QUE dans sa lettre du 28 février 2016, monsieur Maxime Campagna demande à la Ville de Warwick de prolonger la période d'exécution des travaux pour le bâtiment du 8, rue Notre-Dame dans le cadre du programme Rénovation Québec;

CONSIDÉRANT QUE selon les modalités du programme Rénovation Québec, les travaux de réfection du bâtiment devaient être entièrement complétés le 19 mars 2016, et qu'il ne sera pas possible pour Monsieur Campagna de respecter ce délai;

DOSSIERS À TRAITER : (SUITE)

URBANISME : (SUITE)

MONSIEUR MAXIME CAMPAGNA/DEMANDE DE PROLONGATION JUSQU'AU 30 SEPTEMBRE 2016 POUR LA RÉALISATION DE SES TRAVAUX AU 8, RUE NOTRE-DAME DANS LE CADRE DU PROGRAMME RÉNOVATION QUÉBEC :

2016-03-56 EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller monsieur Pascal Lambert et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick accepte de reporter la date de fin des travaux au 30 septembre 2016 pour le bâtiment du 8, rue Notre-Dame appartenant à monsieur Maxime Campagna et qu'aucune autre extension ne sera accordée pour ce dossier.

Adoptée.

ADMINISTRATION ET GREFFE :

MELIUS MOBILITÉ ACTIVE/DEMANDE POUR L'ASPHALTAGE DES ACCOTEMENTS DE LA RUE SAINT-JOSEPH POUR LE PROJET DE LA PISTE CYCLABLE :

CONSIDÉRANT QUE madame Mylène Laroche de *Melius Mobilité Active* demande à la Ville de Warwick de considérer la possibilité d'asphalter les deux accotements de la rue Saint-Joseph permettant aux futurs utilisateurs d'emprunter la bretelle d'accès reliant le chemin du Mont-Gleason à Warwick;

CONSIDÉRANT QUE *Melius Mobilité Active* aimerait que la subvention de 9 000 \$ octroyée par la Ville ne soit pas amputée des frais d'asphaltage;

2016-03-57 EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller monsieur Pascal Lambert et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick accepte de procéder à l'asphaltage des deux accotements de la rue Saint-Joseph, soit à la hauteur de la nouvelle bretelle d'accès qui reliera le chemin du Mont-Gleason à Warwick et le montant de la subvention sera réduit en fonction des coûts d'asphaltage.

Adoptée.

PRÉSENTATION/PROJET D'UN PROGRAMME DE RECONNAISSANCE DES EMPLOYÉS MUNICIPAUX :

La décision est reportée à une séance ultérieure.

CIUSSS MCQ/PROJET DE CONVENTION POUR LE CONTRÔLE DES STATIONNEMENTS DE LEURS INSTALLATIONS :

CONSIDÉRANT QUE le *Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de la Mauricie et du Centre-du-Québec (CIUSSS MCQ)* a adopté en 2015 une nouvelle politique sur la gestion des stationnements de ses installations visant à en uniformiser l'utilisation et en favoriser une gestion efficace;

CONSIDÉRANT QU'en ce sens, le *CIUSSS MCQ* souhaite procéder à la mise à jour des conventions existantes avec les villes ou municipalités pour le contrôle de ses stationnements ou créer de nouvelles conventions, le cas échéant;

CONSIDÉRANT QUE le *CIUSSS MCQ* souhaite conclure une convention avec la Ville de Warwick pour le contrôle des stationnements relativement à l'installation située sur le territoire de la Ville;

2016-03-58 EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

DOSSIERS À TRAITER : (SUITE)

ADMINISTRATION ET GREFFE : (SUITE)

CIUSSS MCQ/PROJET DE CONVENTION POUR LE CONTRÔLE DES STATIONNEMENTS DE LEURS INSTALLATIONS : (SUITE)

QUE la Ville de Warwick accepte de conclure une entente avec le *CIUSSS MCQ* pour le contrôle des stationnements de l'installation située sur le territoire de la Ville, soit le *Centre d'hébergement des Étoiles d'Or*;

QUE le maire, monsieur Diego Scalzo et la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux sont et soient autorisés à signer ladite convention pour et au nom de la Ville de Warwick.

Adoptée.

TRAVAUX PUBLICS ET HYGIÈNE DU MILIEU :

AUTORISATION/ACHAT D'ABAT-POUSSIÈRE ET SOUMISSION POUR FAUCHAGE ET DÉBROUSSAILLAGE :

2016-03-59

Il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE ce conseil autorise monsieur François Martel à faire effectuer le fauchage des abords de route par la compagnie *9253-4015 Québec inc.* de Drummondville et en autorise le paiement au montant de 12 577,50 \$ plus les taxes applicables, le tout selon la soumission du 25 février 2016 préparée par monsieur David Bailey, propriétaire;

QUE Monsieur Martel soit également autorisée à acheter du calcium en ballot d'une tonne au montant maximum unitaire de 599,66 \$ sans livraison et de 639,24 \$ avec livraison plus les taxes applicables.

Adoptée.

DÉCISION/ACHAT CAMION SIX (6) ROUES :

2016-03-60

Il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la décision soit reportée à la séance du 4 avril 2016.

Adoptée.

AUTORISATION/OFFRE D'EMPLOI HORTICULTEUR ET OFFRE DE SERVICES POUR L'ENTRETIEN ET LA SUPERVISION DES AMÉNAGEMENTS PAYSAGERS :

2016-03-61

Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, soit autorisée à afficher une offre d'emploi pour un poste d'horticulteur et d'un étudiant pour les travaux d'aménagements paysagers sur le territoire de la Ville;

QUE la Ville de Warwick mandate le *Parc Marie-Victorin* de Kingsey Falls pour effectuer la supervision du travail de ces deux employés.

Adoptée.

AUTORISATION/DEMANDE DE SOUMISSIONS POUR LA FOURNITURE DE GRAVIER, DE PIERRE ET DE TERRE ET LES TAUX HORAIRES DE MACHINERIE LOURDE :

2016-03-62

Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

DOSSIERS À TRAITER : (SUITE)

TRAVAUX PUBLICS ET HYGIÈNE DU MILIEU : (SUITE)

AUTORISATION/DEMANDE DE SOUMISSIONS POUR LA FOURNITURE DE GRAVIER, DE PIERRE ET DE TERRE ET LES TAUX HORAIRES DE MACHINERIE LOURDE : (SUITE)

QUE la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, soit autorisée à demander des soumissions par voie d'invitation écrite pour la fourniture de gravier, de pierre et de terre pour 2016-2017;

QUE la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, soit également autorisée à demander des soumissions par voie d'invitation écrite pour la location de machinerie lourde pour 2016-2017.

Adoptée.

PRO DÉVELOPPEMENT INC./PROGRAMME D'EXPLOITATION ET D'ENTRETIEN POUR LA GESTION DES EAUX PLUVIALES :

2016-03-63

Il est proposé par le conseiller monsieur Pascal Lambert et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick s'engage à entretenir les ouvrages et à tenir un registre d'exploitation et d'entretien des eaux pluviales, dans le cadre de la deuxième phase du projet de développement domiciliaire de *Pro Développement inc.*

Adoptée.

STATIONNEMENT/RUE BEAUREGARD :

CONSIDÉRANT QUE selon les articles 46 et 47 du Règlement général G-100, les endroits indiquant une interdiction et limitant la durée du stationnement doivent être désignés par résolution du conseil;

2016-03-64

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QU'il sera permis de stationner en tout temps sur la rue Beauregard, du côté impair, soit à partir de l'intersection de la rue de l'Hôtel-de-Ville jusqu'à la rue Michaud.

Adoptée.

SERVICE INCENDIE :

DIRECTEUR DU SERVICE INCENDIE/EMBAUCHE DE MONSIEUR MATHIEU GRENIER SUR UNE BASE PERMANENTE :

CONSIDÉRANT QUE la période de probation de douze (12) mois de monsieur Mathieu Grenier, directeur du service de protection contre les incendies est complétée;

2016-03-65

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick procède à la nomination de monsieur Mathieu Grenier au poste cadre de directeur du service de protection contre les incendies sur une base permanente, selon les conditions de travail et salariales contenues dans la politique de gestion du personnel cadre en vigueur, son salaire étant situé dans la classe D échelon 6.

Adoptée.

CENTRE RÉGIONAL DE FORMATION DES POMPIERS DE VICTORAVILLE/FORMATION SUR LES MATIÈRES DANGEREUSES OPÉRATIONS ET AUTO-SAUVETAGE :

2016-03-66

Il est proposé par la conseillère madame Noëlla Comtois et résolu à l'unanimité des conseillers :

DOSSIERS À TRAITER : (SUITE)

SERVICE INCENDIE : (SUITE)

CENTRE RÉGIONAL DE FORMATION DES POMPIERS DE VICTORIANVILLE/ FORMATION SUR LES MATIÈRES DANGEREUSES OPÉRATIONS ET AUTO- SAUVETAGE : (SUITE)

QUE la Ville de Warwick autorise les quatorze (14) pompiers énumérés ci-dessous à participer aux formations des pompiers sur les matières dangereuses opérations et sur l'auto-sauvetage offertes par le *Centre régional de formation des pompiers* de la Ville de Victoriaville :

- | | |
|-----------------------|-------------------------|
| ✓ Mathieu Grenier | ✓ Alain Fréchette |
| ✓ Viateur Bédard | ✓ Ghyslain Fréchette |
| ✓ Jean-François Biron | ✓ Michel Guay |
| ✓ Pierre Charland | ✓ Jean-Marc Jolibois |
| ✓ Ian Charron | ✓ Jean-Francois Mérette |
| ✓ Patrick Cloutier | ✓ Jean-Marc Morin |
| ✓ Jeannot Desrochers | ✓ Éric Prévost |

QUE ce conseil autorise le paiement des frais d'inscription au montant de 1 425 \$ pour chacun des pompiers et le remboursement des frais de repas, de déplacements et des salaires, conformément à la politique relative à la gestion et à l'administration d'un service de protection contre les incendies.

Adoptée.

LOISIRS ET CULTURE :

Le conseiller, monsieur Pascal Lambert déclare qu'il est susceptible d'être en conflit d'intérêt sur cette question en raison qu'il est directeur des opérations à l'aréna Jean-Charles-Perreault, il s'abstient de voter.

ARÉNA JEAN-CHARLES-PERREAULT/RENOUVELLEMENT DU CAUTIONNEMENT POUR LE PRÊT NUMÉRO 3 AVEC LA CAISSE DESJARDINS DES BOIS-FRANCS :

CONSIDÉRANT QUE le *Centre culturel et communautaire de Warwick inc.* désire renouveler un prêt d'une institution financière au montant de 25 117,53 \$ remboursable sur un (1) an;

CONSIDÉRANT QUE l'institution financière exige que la municipalité se rende caution de cette obligation;

CONSIDÉRANT QUE selon l'article 28 (3) de la Loi sur les cités et villes, la municipalité peut se rendre caution d'une personne morale vouée à la poursuite de fins mentionnées au deuxième alinéa de l'article 8 de la Loi sur les compétences municipales, toutefois une municipalité de moins de 50 000 habitants doit obtenir l'autorisation du ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire pour se rendre caution d'une obligation de 50 000 \$ et plus;

2016-03-67 EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick se porte caution en faveur du *Centre culturel et communautaire de Warwick inc.* d'un montant de 25 117,53 \$ pour un (1) an et selon les termes et conditions mentionnés dans le projet de convention de cautionnement joint à la présente résolution pour en faire partie intégrante sous l'annexe « A »;

QUE le maire, monsieur Diego Scalzo et la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, sont et soient autorisés à signer tout document utile ou nécessaire par la Caisse Desjardins des Bois-Francis concernant le cautionnement en faveur du Centre culturel et communautaire de Warwick inc.

Adoptée.

CORRESPONDANCE :

**FORMATION EXTRA DU CÉGEP DE LA POCATIÈRE/INSCRIPTION AU COURS DE
SECRÉTAIRE DE DIRECTION D'UNE ADMINISTRATION MUNICIPALE EN CLASSE
VIRTUELLE PAR INTERNET :**

2016-03-68 Il est proposé par la conseillère madame Noëlla Comtois et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE madame Karine Larose, adjointe administrative, soit autorisée à s'inscrire à la formation « Secrétaire de direction d'une administration municipale » en classe virtuelle par Internet;

QUE ce conseil autorise le paiement des frais d'inscription pour la formation de 159,50 \$ taxes incluses.

Adoptée.

**SOLIDARITÉ JEUNESSE/PARTICIPATION À LA JOURNÉE NORMAND-MAURICE DU
15 OCTOBRE 2016 ET CONCLUSION D'UNE ENTENTE DE PARTICIPATION SUR
TROIS (3) ANS :**

CONSIDÉRANT QUE la Journée Normand-Maurice a, depuis sa première édition en 2005, pris de l'ampleur et de la notoriété;

CONSIDÉRANT QUE les administrateurs de Solidarité jeunesse désirent maintenant simplifier l'administration de celle-ci et rendre plus efficace le travail de préparation de ce bel événement;

CONSIDÉRANT QU'une entente de trois (3) ans de participation à la journée Normand-Maurice a été proposée, soit le 15 octobre 2016, le 14 octobre 2017 et le 13 octobre 2018 afin de prévoir à plus long terme l'organisation de cette journée importante pour l'environnement et notre milieu de vie à tous;

2016-03-69 EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick accepte de participer à la douzième édition de la journée Normand-Maurice qui se tiendra samedi le 15 octobre 2016 et autorise le paiement d'une contribution financière de 0,31 \$ par habitant;

QUE le maire, monsieur Diego Scalzo et la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, sont et soient autorisés à signer une entente de participation à la Journée Normand-Maurice sur trois (3) ans, et ce, pour et au nom de la Ville de Warwick.

Adoptée.

**ASSOCIATION DES TRAVAUX PUBLICS D'AMÉRIQUE/RENOUVELLEMENT DE
L'ADHÉSION :**

2016-03-70 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick accepte de renouveler les adhésions du directeur des travaux publics, monsieur François Martel et de monsieur Sylvain Martel, préposé à l'usine de filtration et à l'assainissement des eaux usées à l'Association des travaux publics d'Amérique et en autorise le paiement au montant de 400 \$ taxes incluses.

Adoptée.

**SOLUTIONS ALTERNATIVES ENVIRONNEMENT/INSCRIPTION À LA FORMATION
« INSPECTION DES ARBRES EN MILIEU URBAIN » :**

2016-03-71 Il est proposé par la conseillère madame Noëlla Comtois et résolu à l'unanimité des conseillers :

CORRESPONDANCE : (SUITE)

SOLUTIONS ALTERNATIVES ENVIRONNEMENT/INSCRIPTION À LA FORMATION « INSPECTION DES ARBRES EN MILIEU URBAIN » : (SUITE)

QUE la technicienne en aménagement du territoire, madame Kelly Bouchard soit autorisée à participer à la formation sur les inspections des arbres en milieu urbain offerte par Solutions Alternatives Environnement les 5 et 6 avril prochains à Drummondville;

QUE ce conseil autorise le paiement des frais d'inscription au montant de 495 \$ plus les taxes applicables, de repas et de déplacements.

Adoptée.

ORDRE DES URBANISTES DU QUÉBEC/INSCRIPTION À LA FORMATION « MAÎTRISER LA COMMUNICATION, AU COEUR DE LA RÉUSSITE DE L'URBANISME » :

2016-03-72 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la directrice de l'urbanisme et agente de développement, madame Véronique Tétrault soit autorisée à participer à la formation « Maîtriser la communication, au coeur de la réussite de l'urbanisme » offerte par l'Ordre des urbanistes du Québec le 19 mai 2016 à Québec;

QUE ce conseil autorise le paiement des frais d'inscription au montant de 400 \$ taxes incluses et de déplacements.

Adoptée.

SOCIÉTÉ D'AGRICULTURE DES BOIS-FRANCS/ANNONCE DANS LE BOTTIN DE L'EXPOSITION DE VICTORIAVILLE :

2016-03-73 Il est proposé par la conseillère madame Noëlla Comtois et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick accepte de renouveler son annonce dans le bottin de la 158^e Exposition agricole de Victoriaville et en autorise le paiement au montant de 150 \$ plus les taxes applicables.

Adoptée.

UNIVERSITÉ DE SHERBROOKE/FORMATION « PLANIFIER, RÉDIGER ET GÉRER LES COMMUNICATIONS WEB » :

2016-03-74 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la chargée de projets, madame Catherine Marcotte soit autorisée à participer à la formation « Planifier, rédiger et gérer les communications Web » offerte par l'Université de Sherbrooke le 6 mai 2016 à Longueuil;

QUE ce conseil autorise le paiement des frais d'inscription au montant de 341 \$ plus les taxes applicables et de déplacements.

Adoptée.

ASSOCIATION MARIE REINE/DEMANDE DE COMMANDITE POUR LEUR BINGO :

2016-03-75 Il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick autorise le paiement d'un montant de 50 \$ pour la levée de fonds 2016 de l'Association Marie Reine de Warwick.

Adoptée.

CORRESPONDANCE : (SUITE)

GROUPE DE CONCERTATION DES BASSINS VERSANTS DE LA ZONE BÉCANCOUR/INVITATION À LA JOURNÉE D'INFORMATION SUR L'EAU :

2016-03-76 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la directrice de l'urbanisme et agente de développement, madame Véronique Tétrault et le directeur des travaux publics, monsieur François Martel soient autorisés à participer à la journée d'information sur l'eau qui aura lieu le 23 mars prochain à Victoriaville;

QUE ce conseil autorise le paiement des frais d'inscription au montant de 100 \$ plus les taxes applicables et de déplacements.

Adoptée.

ASSOCIATION DES CHEFS EN SÉCURITÉ INCENDIE DU QUÉBEC/INSCRIPTION AU CONGRÈS ANNUEL :

2016-03-77 Il est proposé par le conseiller monsieur Pascal Lambert et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE le directeur du service de protection contre les incendies, monsieur Mathieu Grenier, soit autorisé à participer au congrès annuel de l'Association des chefs en sécurité incendie du Québec du 21 au 24 mai 2016 à Gatineau;

QUE la Ville autorise le paiement des frais d'inscription au montant de 472 \$ plus les taxes applicables et le remboursement des frais de déplacements, de repas et d'hébergement;

QUE ce conseil autorise Monsieur Grenier à participer à la formation sous le thème « Centre de coordination des mesures d'urgence » offerte lors du congrès et en accepte le paiement au montant de 75 \$ plus les taxes applicables.

Adoptée.

LES FLEURONS DU QUÉBEC/INVITATION À PARTICIPER AUX ATELIERS VERTS 2016 :

2016-03-78 Il est proposé par le conseiller monsieur Étienne Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la Ville de Warwick autorise le conseiller monsieur Charles Martel à participer aux Ateliers verts qui se tiendront le 14 avril 2016 à Drummondville et le paiement des frais d'inscription aux Fleurons du Québec au montant de 150 \$ plus les taxes applicables ainsi que les déplacements.

Adoptée.

ADOPTION DE LA CORRESPONDANCE :

2016-03-79 Il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE la correspondance du mois de février 2016 ci-annexée à la présente et déposée par la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Lise Lemieux, soit acceptée.

Adoptée.

ADOPTION DES RÈGLEMENTS :

Aucun.

AVIS DE MOTION/PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 211-2016 MODIFIANT LE RÈGLEMENT G-100 :

2016-03-80

Je, soussigné, monsieur Étienne Bergeron, conseiller, donne AVIS DE MOTION qu'à une séance subséquente tenue à un jour ultérieur, conformément à l'article 356 de la Loi sur les cités et villes, sera présenté un règlement modifiant le Règlement G-100.

Une demande de dispense de lecture est faite en même temps que l'avis de motion. Une copie du projet sera remise aux membres du conseil de la Ville de Warwick au plus tard deux (2) jours juridiques avant la séance à laquelle ce règlement doit être adoptée.

Étienne Bergeron

AFFAIRES NOUVELLES :

Aucune.

RAPPORT DES COMITÉS :

Madame Noëlla Comtois, parle du lancement de la 2^e série culturelle de madame Hélène Lemay et de la pré-vente du passeport jusqu'au 11 avril au montant de 99 \$. Madame Comtois invite la population à la bibliothèque P-Rodolphe-Baril le 8 mars pour participer à la rencontre/atelier intitulée « La création d'une nouvelle » avec madame Maureen Martineau et le 11 mars à l'heure du conte avec madame Danielle Jean. Également, le comité culturel est à la recherche de vélos et de laine pour l'exposition à la maison de la culture à l'été 2016.

Monsieur Étienne Bergeron invite la population à Poco à poco dimanche le 20 mars à 10 h 30 à la maison musicale de Warwick.

PÉRIODE DE QUESTIONS :

Aucune.

LEVÉE DE LA SÉANCE :

2016-03-81

À vingt heures dix, il est proposé par le conseiller monsieur Stéphane Hamel et résolu à l'unanimité des conseillers que la séance soit levée.

Adoptée.

Diego Scalzo, maire
Président

Lise Lemieux, g.m.a.
Directrice générale
et secrétaire-trésorière